

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SQUILLACE

SCUOLA DELL'INFANZIA – SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO CON INDIRIZZO MUSICALE

VIA DAMIANO ASSANTI, N° 15 – 88069 SQUILLACE (CATANZARO)

## AVVISO PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER LA FORMAZIONE DEL GRUPPO TECNICO DI LAVORO PER L'ORIENTAMENTO E IL TUTORAGGIO PER LE STEM E IL MULTILINGUISMO

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) "A tutto STEM", CUP: H24D23001580006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca. M4C1I3.1-2023-1143-P-30098.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPCM del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il DI n. 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie

applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023;

VISTE le seguenti delibere degli OOCC relative all'adesione alla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU, Decreto di riparto MIM n. 65 del 12/04/2023:

1. delibera del Collegio dei Docenti n.1 del 01/12/2023;
2. delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 12/12/2023;
3. Decreto di iscrizione a bilancio 84 del 09/02/2024

VISTO il progetto “A tutto STEM” presentato in data 11/01/2024;

PRESO ATTO che per l'intervento 3.1 Next Generation EU - Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al D.M. 12 aprile 2023, n. 65, è stato generato il CUP H24D23001580006 ed inserito in piattaforma Futura;

VISTO l'atto di concessione protocollato al n. 1079 del 13/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 18 del 22/01/2024;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio del progetto prot. n. 84 del 09/02/2024;

**VISTA la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di tutor per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo.**

**CONSIDERATO** che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

**PUBBLICA**

il seguente avviso di selezione per il reclutamento di sei TUTOR per la **per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo previsto dal progetto in epigrafe.**

Il Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo effettuerà la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte. Programmerà e gestirà, inoltre, le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento.

**Profilo professionale e titoli richiesti**

Requisiti richiesti per il ruolo di tutor è il possesso dei seguenti requisiti:

- incarico di docenza presso l'Istituto Comprensivo di Squillace (o altra scuola pubblica) all'atto della richiesta
- esperienza professionale in contesti scolastici almeno biennale di tutoraggio in ambiente scolastico (progetti di formazione, laboratori didattici, ecc.);

All'atto dell'istanza occorrerà possedere inoltre i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali;
- aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione, la decadenza dalla graduatoria o la rescissione del contratto. L'incaricato, pena decadenza dall'incarico, dovrà svolgere il proprio incarico in presenza nell'Istituto e verrà selezionato mediante valutazione comparativa dei curricula, fino al limite dei massimali di punteggio secondo la seguente tabella:

<b>A</b>	<b>Titoli culturali e professionali</b>	<b>Valutazione</b>	<b>*auto valutaz.</b>	<b>Punti assegnati</b>
----------	---	--------------------	-----------------------	------------------------

1	<b>Laurea</b> (in alternativa al punteggio di cui al punto 2)	Punti 10 per votazione 110 e lode Punti 9 per votazione 110 Punti 7 per votazione da 109 a 99 Punti 5 per votazione fino a 98		
2	<b>Laurea triennale</b> (in alternativa al punteggio di cui al punto 1)	Punti 6 per 110 e lode Punti 5 per 110 Punti 4 per votazione da 109 a 99 Punti 3 fino a 98		
3	Corso di specializzazione postuniversitaria/alta formazione o dottorato di ricerca	Punti 6 per ogni diploma (fino ad un massimo di 12 pp.)		
5	Certificazione informatica (ECDL, EIPASS, ecc.)	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 5 certificazioni (max 5 pp.)		
7	Certificazioni/Attestati di partecipazione corsi su Metodologie didattiche innovative	Punti 1 per ogni certificazione sino ad un massimo di 3 certificazioni (max 3)		
		<b>totale A</b>		
<b>B</b>	<b>Titoli ed Esperienze lavorative</b>	<b>Valutazione</b>	<b>*auto valutaz.</b>	<b>Punti assegnati</b>
1	<b>Esperienza specifica certificata inerente al profilo richiesto dal bando (requisito di accesso)</b> Incarico di tutor in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON / PNRR	Punti 5 per ogni esperienza sino a un massimo di 3 esperienze (max 15 pp.)		
2	Esperienze di Esperti in Progetti Europei nell'ambito della programmazione PON / PNRR	Punti 5 per ogni esperienza sino ad un massimo di 3 esperienze (max 15 pp.)		
		<b>Totale B</b>		

## Destinatari

Può partecipare alla selezione il personale interno ed esterno all'Istituzione scolastica. Per il conferimento degli incarichi si darà ordine di precedenza assoluta, come da indicazione della tabella, alle figure sotto specificate:

<b>Priorità 1</b> Personale interno in servizio presso l'I.C. di Squillace alla scadenza del presente Avviso	Destinatario di lettera di incarico
<b>Priorità 2</b> Personale in servizio presso altre scuole destinatario di proposta di collaborazione plurima	Destinatario di lettera di incarico

Ove non sia stato possibile reclutare personale interno, si procederà, in seconda istanza, alla selezione di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche.

## **Presentazione delle istanze di partecipazione alla selezione**

Gli interessati dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dell'I.C. di Squillace sito in Via Damiano Assanti, 15, entro le ore 12:00 del 09/03/2024 la candidatura correlata degli allegati sottoelencati con raccomandata postale, brevi manu o tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [czic87200x@pec.istruzione.it](mailto:czic87200x@pec.istruzione.it).

## **Allegati**

- Allegato A – domanda di partecipazione
- Allegato B - Tabella di valutazione titoli
- Allegato C - Dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità
- Allegato D - Curriculum vitae in formato europeo

Sul plico o all'oggetto della posta elettronica indirizzata al Dirigente scolastico dovrà essere indicata la seguente dicitura: "AVVISO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ESPERTO/TUTOR A VALERE SUL PROGETTO PNRR: A tutto STEM".

Alla domanda (**allegato A**), debitamente firmata, con firma autografa (scritta di proprio pugno) o digitale dovranno essere allegati, pena l'inammissibilità della candidatura:

- La scheda valutazione titoli ed esperienze (**allegato B**).
- Dichiarazione di insussistenza di condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico (**allegato C**).
- Il **curriculum vitae in formato europeo** debitamente firmato (**allegato D**), nel quale dovranno essere indicati in modo chiaro i titoli e le esperienze maturate con dichiarazione di veridicità delle informazioni riportate nella domanda e nel curriculum e autorizzazione al trattamento dei dati personali.
- Copia di un **documento di identità** valido.

Nella domanda di candidatura il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e integrazioni:

- a. nome e cognome;
- b. luogo e data di nascita;
- c. di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- d. residenza;
- e. godimento dei diritti politici;
- f. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- g. di essere idoneo al servizio al quale la selezione si riferisce;
- h. l'indirizzo di posta elettronica, che sarà utilizzato per le comunicazioni

- i. di non trovarsi in una delle condizioni che impediscano di trattare con la P.A.

### **Obiettivi e durata delle azioni formative per cui si richiede il tutoring**

Le azioni di tutoring avranno la durata di 35 ore a incarico e si svolgeranno nelle seguenti sedi del Comprensorio scolastico:

<input type="checkbox"/>	Scuola Primaria e Secondaria di Squillace Centro –STEM e multilinguismo studenti	35 h
<input type="checkbox"/>	Scuola Primaria e Secondaria di Squillace Lido –STEM e multilinguismo studenti	35 h
<input type="checkbox"/>	Scuola Primaria e Secondaria di Vallefiorita –STEM e multilinguismo studenti	35 h
<input type="checkbox"/>	Scuola Primaria e Secondaria di Amaroni –STEM e multilinguismo studenti	35 h
<input type="checkbox"/>	Scuola Primaria e Secondaria di Staletti – STEM e multilinguismo studenti	35 h
<input type="checkbox"/>	Istituto Scolastico via D. Assanti, 15 – Formazione docenti	35 h

I tutor individuati in caso di ridotto numero di domande potranno rivestire più di un incarico.

### **Descrizione dei compiti del tutor**

Si richiamano di seguito i compiti prevalenti richiesti per lo svolgimento dell'incarico:

- programmare il lavoro per le attività inerenti le attività formative progettuali;
- svolgere la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, la programmazione e l'accompagnamento alle azioni formative nonché la documentazione, attraverso la piattaforma dedicata, delle attività svolte.
- Programmare e gestire le attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, con particolare riferimento alle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento

### **Durata dell'incarico**

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di mesi 12, a decorrere dalla data dell'incarico.

1. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.



## **Compensi**

I compensi attribuiti sono i seguenti:

L'attività di tutoraggio sarà retribuita con un importo di € 34,00/ora lordo onnicomprensivo.

1. Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge:

a) Personale interno ed in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche, tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali a carico dipendente e a carico stato

Il compenso sarà corrisposto al termine delle attività e, comunque, successivamente all'erogazione del finanziamento da parte del MIM.

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali.

## **Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 (numero dispari) membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
5. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
6. In caso di reclamo, la commissione esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
7. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola.
8. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

## **Criteri di valutazione**

La Commissione valutatrice dei titoli sarà nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature. Diverse determinazioni saranno tempestivamente segnalate.

La Commissione attribuirà il punteggio in base al profilo professionale del candidato e al curriculum vitae presentato.

La Commissione si riserva di non assegnare l'incarico se i curricula presentati non sono rispondenti alle caratteristiche richieste.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali dei candidati, concluse alla data di scadenza del presente avviso e tenendo conto unicamente di quanto autodichiarato e presentato nell'**Allegato A** (*Scheda di candidatura*), nell'**Allegato B** (*Scheda Titoli ed Esperienze professionali*) e riportati nel **CV** in formato europeo, nell'**allegato D** (*Dichiarazione di insussistenza condizioni di incompatibilità a rivestire l'incarico*).

Saranno valutati solo i titoli e le esperienze di cui siano dichiarati tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Al fine di valutare l'esperienza dei formatori candidati saranno presi in considerazione solo gli incarichi riguardanti l'oggetto del bando.

### **Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

### **Responsabile del progetto**

Il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico, Prof. Alessandro Carè, ai sensi dell'art.15 del dlgs 36/2023.

### **Trattamento dei dati personali**

Il trattamento è effettuato secondo i principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato e/o interessati trattati compatibilmente con le finalità del trattamento. I dati sono adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità ed eventuali loro comunicazioni sono effettuate dal titolare per i soli dati consentiti e per le sole finalità



istituzionali obbligatorie; sono conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati (art. 5 GDPR). Il titolare adotta misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio (art. 32 GDPR). L'interessato o gli interessati possono esercitare i propri diritti (artt. 15-22 GDPR) nelle modalità previste, direttamente presso il Titolare e i suoi uffici a ciò preposti. Sul sito web della scuola e/o presso gli uffici amministrativi è reperibile l'informativa estesa, di cui l'interessato può prendere visione.

Il titolare del trattamento dei dati è l'I.C. di Squillace.

## **Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione per reperimento di tutor viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito dell'istituto Comprensivo

Avverso il presente avviso e gli atti connessi e/o consequenziali, è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR Catanzaro) entro il termine di 60 giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto dagli artt. 29 e 41 del Decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.

Normativa sulla privacy - Ai sensi del D.lgs. 101/2018 di adeguamento della disciplina italiana al regolamento europeo sulla privacy (Reg. UE n. 679/2016 GDPR), si comunica che i dati raccolti verranno trattati dall'Istituzione scolastica per le finalità connesse all'attività formativa.